Diplôme d'études supérieures spécialisées en leadership et gestion de l'éducation - 2364

RESPONSABLES :

Gatineau

Andréanne Gélinas-Proulx
Co-responsable de programme(s) d'études de cycles supérieurs

Pour de plus amples informations :

Téléphone: 819 595-3900, poste 4417
Courriel : cseduc@uqo.ca

Andréanne Gélinas-Proulx
Co-responsable de programme(s) d'études de cycles supérieurs

Pour de plus amples informations :

Téléphone: 819 595-3900, poste 4417
Courriel : cseduc@uqo.ca

St-Jérôme

Andréanne Gélinas-Proulx
Co-responsable de programme(s) d'études de cycles supérieurs

Pour de plus amples informations :

Téléphone: 450-530-7616, poste 4022
Courriel : csscedusj@uqo.ca

Andréanne Gélinas-Proulx
Co-responsable de programme(s) d'études de cycles supérieurs

Pour de plus amples informations :

Téléphone: 450-530-7616, poste 4022
Courriel : csscedusj@uqo.ca

SCOLARITÉ :

30 crédits, Deuxième cycle

OBJECTIFS :

Ce programme s'adresse à des leaders ou gestionnaires en éducation tout comme aux aspirants leaders et gestionnaires en éducation.

Ce programme vise à développer les capacités transversales suivantes : méthode/démarche, communication, leadership/sens politique, évaluation/régulation, éthique et esprit critique, justice sociale, relation interpersonnelle et coopération, changement.

Par ailleurs, il vise à contribuer au développement des compétences professionnelles des leaders et gestionnaires de l'éducation dans les six domaines de leadership et de gestion, soit : pédagogique, partenarial, stratégique, administratif, des ressources humaines, inclusif, juste et équitable de la diversité.

Ainsi, le programme permettra aux étudiants et étudiantes de :
• structurer une organisation scolaire centrée sur les besoins éducatifs et le bien-être des apprenants;
• soutenir et superviser les membres du personnel dans le développement de pratiques éducatives adaptées aux besoins éducatifs et au bien-être des apprenants;
• assister le conseil d'établissement dans l'exercice du rôle qui lui est conféré par la loi dans une climat de confiance et de transparence ;
• soutenir le développement de collaboration et de partenariats (familles, communauté, etc.) axés sur la réussite éducative, inclusive et équitable des élèves;
• diriger collaborativement et éthiquement l'élaboration, la mises en œuvre et l'évaluation d'un projet éducatif axés sur la réussite éducative inclusive et équitable des élèves;
• gérer avec éthique, équité, efficacité et efficience les ressources financières;
• gérer avec éthique, équité, efficacité et efficience les ressources matérielles pour un environnement sain et sécuritaire;
• développer ses compétences et celles de tous les membres du personnel, par le biais du développement professionnel;
• gérer et régler des situations problématiques, reliées aux ressources humaines, en conciliant les parties en désaccord et en respectant les encadrements;
• assurer l'agir compétent dans sa pratique, dans celle de chaque membre du personnel et de chaque équipe de travail de l'établissement, avec bienveillance;
• développer son identité professionnelle pour mieux se connaitre et assurer son bien-être;
• agir en tant que leader pour instaurer dans l'établissement un milieu de vie équitable, juste et inclusif des identités et expériences individuelles et collectives des personnes, et favorisant l'action face aux inégalités, exclusions et discriminations vécues par les membres de groupes minorisés.

INFORMATIONS SUR L'ADMISSION :

Lieu d'enseignement	Régime	Trimestres d'admission		
		Automne	Hiver	Été
Gatineau	TP	✓	✓	
St-Jérôme	TP	✓	✓	

TP : Temps partiel

CONDITIONS D'ADMISSION :

Base études universitaires

Les personnes candidates doivent être titulaires d'un baccalauréat ou l'équivalent, obtenu avec une moyenne cumulative d'au moins 3,0 (sur 4,3) ou l'équivalent, et comprenant un minimum de 15 crédits de cours en éducation ou un ensemble d'activités reliées au domaine de l'éducation.

Les personnes candidates dont la moyenne cumulative se situe entre 2,8 et 2,99 pourront, dans certains cas, faire l'objet d'une recommandation d'admission.

Les personnes candidates peuvent devoir se soumettre à une entrevue au besoin.

Base expérience

Les personnes candidates n'ayant pas fait d'études universitaires, mais qui ont complété des études collégiales, pourront être admises à un programme de deuxième cycle si elles ont au moins douze années d'expérience de travail à la fois pertinente et significative, eu égard à la discipline ou au champ d'étude du programme pour lequel elles sollicitent l'admission.

Dans le cas des personnes candidates qui, sans avoir complété un baccalauréat, ont néanmoins obtenu des crédits universitaires, le nombre d'années d'expérience requis sera modulé en fonction des crédits obtenus et des résultats scolaires. Les personnes candidates devront démontrer la pertinence et le caractère significatif de leur expérience dans une lettre d'au moins 300 mots. Elles peuvent devoir se soumettre à une entrevue au besoin. Elles pourront se voir imposer des cours d'appoint ou une propédeutique.

Nonobstant ce qui précède, un dossier dont la qualité est jugée exceptionnelle pourra être considéré pour l'admission.

PLAN DE FORMATION :

Cours obligatoires

	LGE6002	Introduction au programme de DESS en leadership et gestion de l'éducation
	LGE6093	Practicum I (LGE6002 et LGE6033 et LGE6043)
ou	LGE6103	Mentorat I (LGE6002 et LGE6033 et LGE6043)
	LGE6001	Bilan en leadership et gestion de l'éducation : Intégration des apprentissages

Domaines en leadership et gestion

1- Domaine pédagogique

	LGE6033	Organisation et politique en éducation
	LGE6023	Direction et accompagnement pédagogique

2- Domaine partenarial

	LGE6053	Relation entre le milieu éducatif, les familles et les communautés

3- Domaine stratégique

	LGE6083	Gestion stratégique en éducation

4- Domaine administratif

	LGE6073	Gestion des ressources financières et matérielles en éducation

5- Domaine des ressources humaines

	LGE6063	Gestion des relations humaines et santé organisationnelle en éducation
	LGE6043	Identité professionnelle et bien-être du leader gestionnaire en éducation

6- Domaine inclusif, juste et équitable de la diversité

LGE6003	Gestion inclusive, juste et équitable de la diversité

NOTES :

Immigration, réfugiés et citoyenneté Canada (IRCC) et le ministère de l'Immigration, de la francisation et de l'intégration du Québec (MIFI) ont adopté un ensemble de mesures importantes qui peuvent avoir des impacts sur le cheminement migratoire des personnes étudiantes internationales. Voici les liens des messages publiés par la Direction des Affaires Internationales de l'UQO concernant les nouvelles mesures relatives au permis de travail postdiplôme :

Travailler ou vivre au Canada après l'obtention du diplôme
Nouvelle mesure depuis le 1er septembre 2024
https://uqo.ca/nouvelles/170170

Postdiplôme : programmes admissibles au permis de travail
https://uqo.ca/nouvelles/172339

LE PROGRAMME EST ENTIÈREMENT OFFERT EN NON PRÉSENTIEL

LGE6001

Bilan en leadership et gestion de l'éducation : Intégration des apprentissages

Objectifs : Intégrer les différents apprentissages réalisés au cours de sa formation et appuyer ses pratiques sur des modèles théoriques en administration scolaire. Porter un regard critique, à partir de la recherche, sur l'exercice de ses fonctions de direction d'établissement.

Contenu : Synthèse des apprentissages réalisés et des compétences développées au cours de la formation. Regard critique sur le développement de son identité professionnelle et de la trajectoire de formation de l'étudiant. Retour sur son carnet de développement professionnel (portfolio). Identification d'un projet de formation continue.

LGE6002

Introduction au programme de DESS en leadership et gestion de l'éducation

Objectifs : Comprendre le programme, le cheminement, les responsabilités de l'Université (services), des ressources enseignantes, de l'étudiant et de l'étudiante. Comprendre l'influence du programme sur le développement de compétences et de capacités transversales en leadership et gestion en éducation. Introduire le leadership et la gestion en éducation. S'initier au processus de la recherche en éducation. Explorer les différents types de recherches en éducation et en leadership et gestion de l'éducation. Être sensibilisé aux critères de rigueur méthodologique et aux considérations éthiques en recherche. Développer la compétence en recherche documentaire et explorer ses outils. Analyser de façon critique des écrits de type scientifique et professionnel en leadership et gestion de l'éducation. Maitriser les normes de présentation des travaux.

Contenu : Le programme d'études du DESS en leadership et gestion de l'éducation. Structures et fonctions des instances universitaires. Modalités d'engagement des ressources enseignantes, de l'étudiant et de l'étudiante. Référentiels de compétences en leadership et gestion de l'éducation. Fondements du leadership et de la gestion en éducation. Processus de recherche en éducation. Différents types de recherche en éducation et en leadership et gestion de l'éducation : recherche-action, recherche collaborative et autres. Critères de rigueur méthodologiques et considérations éthiques en recherche. Démarche de recherche documentaire. Analyse critique d'écrits scientifiques et professionnels en leadership et gestion de l'éducation. Normes de présentation des travaux.

LGE6003

Gestion inclusive, juste et équitable de la diversité

Objectifs : Développer une compréhension critique des cadres conceptuels portant sur la gestion inclusive, juste et équitable de la diversité ainsi que de la terminologie et des encadrements relatifs à ce domaine. Développer une compétence permettant au leader gestionnaire en éducation d'instaurer un environnement inclusif, juste, équitable des identités et expériences individuelles et collectives en favorisant l'action face aux exclusions, injustices et inégalités vécues par les membres de groupes minorisés (Larochelle-Audet et al., 2018, 2020).

Contenu : Exploration d'enjeux de gestion en éducation reliés à la diversité (culturelle, ethnique, raciale, religieuse, linguistique, de genre et d'identité de genre, d'orientation sexuelle, de capacité physique et intellectuelle, socioéconomique, etc.). Appropriation de modèles de leadership et de compétence pour une gestion inclusive, juste et équitable de la diversité (leadership transformatif, leadership inclusif, leaderhsip pour la justice sociale, compétence en matière d'équité et de diversité, compétence interculturelle, etc.). Compréhension de concepts comme l'inclusion, l'équité, la justice sociale, l'agentivité tout comme les rapports de pouvoir, la marginalisation, la discrimination, les systèmes d'oppression (racisme, linguicisme, capacitisme, sexisme, homophobie, etc.), l'intimidation, la violence. Analyse d'encadrements comme la Déclaration universelle des droits de l'homme, les Chartes des droits et libertés, les plans de lutte contre l'intimidation et la violence, etc. Démonstration d'une mise en application des quatre composantes de la compétence de Larochelle-Audet et al. (2018, 2020).

LGE6023

Direction et accompagnement pédagogique

Objectifs : 1. Développer une gestion des activités éducatives centrées sur les besoins éducatifs et le bien-être des élèves. Consolider ses compétences pour soutenir le développement de pratiques éducatives et pédagogiques adaptées aux caractéristiques du milieu. 2. S'approprier divers modèles d'accompagnement pédagogique. Identifier des outils d'accompagnement dans divers contextes d'accompagnement pédagogique.

Contenu : 1. Cadres de référence liés aux pratiques éducatives et pédagogiques. Courants de pensée et approches pédagogiques. Planification, implantation et évaluation de programmes et d'activités éducatives ou pédagogiques au sein de l'établissement. Pilotage d'un changement en pédagogique (ex. réforme curriculaire, innovation pédagogique, changement de pratiques pédagogique). Accompagnement individuel et collectif du développement professionnel chez l'ensemble des intervenants scolaires (enseignants, services éducatifs complémentaires, etc.) en tirant profit de l'avancement des connaissances par la recherche. Organisation de groupes d'échanges, entraide mutuelle, accompagnement par les pairs, analyse et partage de pratiques professionnelles. Esprit critique et éthique pour la répartition et la distribution des ressources. 2.Direction et accompagnement pédagogique en lien avec le projet éducatif. Rôles et fonctions du leader gestionnaire en supervision pédagogique. Accompagnement individuel et d'équipes de travail. Mécanismes de suivi et de régulation des interventions éducatives et pédagogiques. Plan de développement des pratiques pédagogiques et de formation continue du personnel. Leadership pédagogique, transformationnel, axé sur l'apprentissage.

LGE6033

Organisation et politique en éducation

Objectifs : Approfondir de façon critique les principaux modèles théoriques sur l'organisation scolaire. Comprendre les composantes essentielles de l'organisation. Analyser et évaluer les politiques éducatives et leurs incidences sur le rôle et les responsabilités des leaders en éducation, afin de prendre une décision.

Contenu : Les principaux modèles théoriques de l'organisation (ex : mécaniste, école des relations humaines, école de la contingence) et de sa structure. Culture des organisations (identité, valeurs, normes, vision). Changement organisationnel. Survol des politiques nationales et locales en éducation (Ex. lois, règlements, cadres de référence). Analyse des politiques (appropriation, création de réseaux et d'alliances pour négocier avec les divers acteurs). Évaluation des politiques (planification, indicateurs, mesures). Habiletés politiques.

LGE6043

Identité professionnelle et bien-être du leader gestionnaire en éducation

Objectifs : 1- Explorer les fondements théoriques de l'identité professionnelle et du développement professionnel; Enraciner la pratique réflexive dans la construction et le développement de l'identité professionnelle; Développer des habiletés de réflexion et d'analyse critiques de sa pratique professionnelle. 2- Explorer la notion du bien-être dans son milieu de travail; Développer des stratégies pour préserver son bien-être. 3- Explorer les fondements théoriques du carnet de développement professionnel (portfolio) et de son élaboration; Amorcer l'élaboration d'un carnet de développement professionnel (portfolio) comme point d'ancrage au projet personnel de formation et au développement professionnel.

Contenu : 1- Notion d'identité et de développement professionnel; savoir-être; courage managerial; éthique professionnelle du leader gestionnaire en éducation; diversité de ses postures, de son rôle et responsabilités; pratique réflexive. 2- Notion du bien-être au travail : les théories et approches. Les dimensions du bien-être au travail : environnement au travail, conciliation travail-vie personnelle, compétences émotionnelles. Les indices liés à l'épuisement professionnel, les outils et les stratégies pour préserver son bien-être, la gestion du stress, la gestion des émotions. La gestion du temps et des priorités. Leadership authentique. 3- Composantes, critères de rigueur et étapes d'élaboration d'un carnet de développement professionnel (portfolio).

LGE6053

Relation entre le milieu éducatif, les familles et les communautés

Objectifs : Développer une compréhension critique des principaux modèles théoriques sur les processus, entre autres, de collaboration, de concertation et de partenariat entre le milieu éducatif, la famille et la communauté centrés sur la réussite éducative, inclusive et équitable des apprenants. Développer des compétences favorisant la collaboration, la concertation et le partenariat entre le milieu éducatif, la famille et la communauté. Développer une compréhension critique des encadrements et développer les compétences nécessaires pour assister un comité de prises de décision partagée et démocratique incluant des membres externes à l'organisation. Approfondir des cadres conceptuels liés à la gestion démocratique et participative, aux pratiques collaboratives et à la mobilisation des acteurs scolaires.

Contenu : Analyse des enjeux sociaux, éducatifs, administratifs, éthiques et politiques de la relation entre le milieu éducatif, la famille et la communauté au regard de la réussite éducative, inclusive et équitable des apprenants. Rôle du milieu éducatif, de la famille et de la communauté en lien avec cette réussite. Collaboration entre l'école et la diversité des familles (ex. monoparentalité, homoparentalité, famille d'accueil, nucléaire). Décentralisation et démocratisation des instances du système d'éducation. Développement du rôle politique du gestionnaire scolaire. Rôle et responsabilités de comité de prises de décision partagée et démocratique incluant des membres externes à l'organisation (ex. conseil d'établissement, conseil d'administration, comité consultatif et de partenariat, comité d'engagement vers la réussite). Cadre pour le processus de décision et moyens de soutien pour ses opérations. Imputabilité et reddition de comptes, climat de confiance et de transparence, voix des élèves au conseil d'établissement. Techniques d'animation, gestion démocratique et participative, pratiques collaboratives, mécanismes de communication, de concertation, d'élaboration de partenariat, de partage des décisions et de mobilisation de l'ensemble des acteurs autour d'une vision commune. Leadership partagé, collaboratif, distribué et serviteur.

LGE6063

Gestion des relations humaines et santé organisationnelle en éducation

Objectifs : Approfondir des modèles

théoriques de gestion des ressources et des relations humaines. Consolider les connaissances reliées à l'application du cadre légal et réglementaire régissant la profession en matière de gestion des ressources humaines en éducation. Comprendre le comportement des individus et des groupes dans l'organisation, les processus relationnelles et interpersonnels ainsi que les dynamiques organisationnelles. Développer la capacité à interpréter et à intervenir dans des situations problématiques auprès des individus et des groupes. Comprendre et évaluer les risques psychosociaux (ex. personnalités difficiles, culture toxique, harcèlement, microagression). Analyser les facteurs organisationnels qui influencent le climat de travail : valeurs, cultures, attitudes, attentes, structure physique, aménagement spatial, santé et sécurité au travail.

Contenu : Modèles de gestion des ressources et relations humaines. Cadre légal et réglementaire régissant la profession et ceux des membres de l'équipe en milieu éducatif (ex. référentiel de compétences; conventions collectives; loi sur la santé et sécurité au travail, politique sur le harcèlement). Les caractéristiques des individus et des groupes tout comme le comportement organisationnel : les similitudes et les différences chez les individus; la personnalité; les émotions; les valeurs; les attitudes; la perception et l'attribution; l'apprentissage; la motivation; le bien-être et le stress au travail; la gestion du rendement individuel et la satisfaction professionnelle; la communication; la résistance au changement. Gestion des situations problématiques auprès des individus et des groupes. Les différents climats organisationnels en éducation et leurs effets sur les milieux éducatifs et sur la réussite éducative équitable et inclusive. Les conditions essentielles à l'établissement d'un climat organisationnel propice à la mobilisation, à l'engagement, au bien-être et à l'apprentissage organisationnel en éducation. Leadership positif et bienveillant.

LGE6073

Gestion des ressources financières et matérielles en éducation

Objectifs : Développer les compétences associées aux responsabilités, fonctions et pouvoirs du leader gestionnaire en éducation en gestion transparente, éthique, équitable, efficace et efficience des ressources financières et matérielles. Développer des habiletés à concevoir et à utiliser des outils pratiques pour mieux aborder la gestion des ressources financières et matérielles. Comprendre les règles associées à la santé et la sécurité au travail en matière de maintenance des infrastructures et équipements.

Contenu : Ressources financières : identification de besoins, prévisions budgétaires, adoption du budget, cheminement et suivi, restrictions et coupures et reddition de comptes. Règles et normes budgétaires. Stratégies d'anticipation appuyées sur l'analyse de la situation pour la recherche de financement des activités éducatives. Rôle du leader gestionnaire en éducation en gestion des ressources financières au sein de comités (ex. Conseil de parents, Conseil d'établissement; Comité de répartition des ressources et rôle de la direction. Ressources matérielles : analyse de situation (inventaire), approvisionnement, identification de besoins, aménagements physiques, planification des achats et de l'entretien des ressources mobilières et immobilières de l'établissement, santé et sécurité. Conditions financières et matérielles propices à l'atteinte des objectifs du projet de l'organisation en éducation. Opérationnalisation du projet de l'organisation et impacts sur les ressources financières et matérielles. Faisabilité du projet de l'organisation.

LGE6083

Gestion stratégique en éducation

Objectifs : Approfondir de façon critique les principaux modèles théoriques de gestion stratégique en éducation (Ex. gestion axée sur les résultats, gestion appuyée sur des données, planification stratégique et suivi de la performance). Développer les compétences spécifiques pour coordonner l'analyse de la situation du milieu éducatif de même que l'élaboration, la réalisation et l'évaluation périodique d'un plan stratégique (ex. projet éducatif, plan de lutte contre l'intimidation et la violence).

Contenu : Conditions essentielles pour la réussite éducative inclusive et équitable des apprenants. Gestion axée sur les résultats et son analyse critique. Processus de planification des améliorations des résultats et supervision des progrès institutionnels réalisés. Imputabilité et reddition de comptes. Cadre de suivi des progrès des apprenants. Littératie des données (type de données, collecte de données, analyse de données, utilisation éthique des données, etc.). Leadership éthique. Analyse de la situation, planification, mise en oeuvre et évaluation de la stratégie (ex. projet éducatif et plan de lutte contre l'intimidation et la violence). Alignement stratégique avec d'autres paliers de gouvernance (ex. plan d'engagement vers la réussite). Leadership stratégique et visionnaire.

LGE6093

Practicum I

Objectifs : Développer des compétences de leadership et de gestion chez l'aspirant leader et gestionnaire, en réalisant un projet professionnel d'intervention. Rendre compte de ses apprentissages en lien avec les fondements théoriques acquis.

Contenu : Actualisation d'un projet professionnel d'intervention en lien avec le développement de compétences en leadership et gestion de l'éducation. Mise en relation avec les fondements théoriques acquis. Regard critique sur sa pratique.

LGE6103

Mentorat I

Objectifs : Développer des compétences de leadership et de gestion chez l'étudiant et l'étudiante leader et gestionnaire, en réalisant un projet professionnel d'intervention. Rendre compte de ses apprentissages en lien avec les fondements théoriques acquis.

Contenu : Actualisation d'un projet professionnel d'intervention en lien avec le développement de compétences en leadership et gestion de l'éducation. Mise en relation avec les fondements théoriques acquis. Regard critique sur sa pratique.